



Hotel MSSNGR

Über Hotel MSSNGR

Hotel MSSNGR ist ein führender Anbieter von innovativer Vor-Ort-Gastkommunikation und Upselling für weltweite Luxusresort-Hotels.

Das cloudbasierte Software-Tool ermöglicht es Hotels, über Kommunikationskanäle wie native Smartphone- und Tablet-Apps, Web-Apps, Digital Signage, In-Room-TV-Feeds und Hotelzeitungen direkt mit den Gästen zu kommunizieren. Leistungsstarke Funktionen wie Self-Service-Buchungen, Gästechats oder Checkin/Checkout-Services verbessern die Guest Journey.

Hotel MSSNGR steigert den Umsatz vor Ort durch die Förderung und den Verkauf von Spa-Behandlungen und -Aktivitäten, F&B-Angeboten, Merchandise und hauseigenen Dienstleistungen. Intelligente Algorithmen erlauben tiefe Einblicke in das Verhalten der Gäste. Inhalte und Buchungen werden in Echtzeit über das Content-Management-System von Hotel MSSNGR verwaltet.

Hotel MSSNGR wurde im Jahr 2012 gegründet und wird in fast 500 Hotels weltweit genutzt.

Position

Hotel MSSNGR sucht eine persönliche Assistenz (w/m/d) für unsere beiden Gründer in unserem Büro in Berlin Kreuzberg. Die Kandidat*in wird unser Managementteam bei der effizienten Führung unseres Unternehmens unterstützen. Diese Position erfordert schnelles Denken und die Freude an der Übernahme vielfältiger Aufgaben von der Vorbereitung der Buchhaltung über das Reisemanagement bis hin zu Personalverwaltung und Office Management. Die erfolgreiche Kandidat*in ist eine Expertin für Kommunikation und Multitasking und hat eine Leidenschaft für intensive Teamarbeit mit dem Führungsteam.

Verantwortlichkeiten

- Vorbereitung von Buchhaltung, Controlling und Abstimmung mit unserem Steuerbüro
- Personalverwaltung
- Hauptansprechpartner für alle administrativen Fragen für ein verteiltes europäisches Team

Erforderliche Fähigkeiten

- Sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten in Englisch und Deutsch
- Sorgfalt und hohe Ansprüche an die eigene Arbeitsqualität
- Interesse an neuen Aufgaben und die Fähigkeit, sich schnell in neue Themen einzuarbeiten
- Freude an der Optimierung von Prozessen
- Langfristiges Interesse an der Tätigkeit
- Eine Leidenschaft für Reisen und Hotels ist wünschenswert

Vorteile und Vergünstigungen

- 5 Wochen bezahlter Urlaub
- Keine nutzlosen Meetings
- Innovative Startup Atmosphäre mit einem jungen internationalen Team
- Zahlreiche Veranstaltungen, wie Teamdinner, Kultur & Sport, Retreats
- Ein fantastisches Team

Kontakt

Konstantin Schlüter, Co-Gründer
jobs@hotel-mssngr.com